



**ЩАСТИНСЬКА РАЙОННА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ
ЩАСТИНСЬКА РАЙОННА ВІЙСЬКОВА АДМІНІСТРАЦІЯ
ЛУГАНСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

Р О З П О Р Я Д Ж Е Н Н Я

« 09 » жовтня 2025 року

Новоайдар

№ 67

Про створення районного штабу з підготовки та проведення у територіальних громадах Щастинського району Луганської області Всеукраїнської дитячо-юнацької військово-патріотичної гри «Сокіл» («Джура»)

Керуючись статтею 6, пунктом 9 частини першої статті 39 Закону України «Про місцеві державні адміністрації», пунктом 33 Положення про Всеукраїнську дитячо-юнацьку військово-патріотичну гру «Сокіл» («Джура»), затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 17 жовтня 2018 року № 845, з метою виховання дітей та молоді в дусі відданості принципам державної незалежності і соборності, Україні та Українському народу

з о б о в' я з у ю:

1. Створити районний штаб з підготовки та проведення у територіальних громадах Щастинського району Луганської області Всеукраїнської дитячо-юнацької військово-патріотичної гри «Сокіл» («Джура»), затвердивши його склад, що додається.

2. Затвердити Положення про районний штаб з підготовки та проведення у територіальних громадах Щастинського району Луганської області Всеукраїнської дитячо-юнацької військово-патріотичної гри «Сокіл» («Джура»), що додається.

3. Контроль за виконанням цього розпорядженням залишаю за собою.

**Голова Щастинської районної
державної адміністрації – начальник
Щастинської районної військової
адміністрації**



Тетяна НОВИКОВА

ЗАТВЕРДЖЕНО

Розпорядження голови
Щастинської районної
державної адміністрації –
начальника Щастинської
районної військової
адміністрації Луганської області

« 09 » жовтня 2025 року № 67

СКЛАД

**районного штабу з підготовки та проведення у територіальних громадах
Щастинського району Луганської області Всеукраїнської дитячо-юнацької
військово-патріотичної гри «Сокіл» («Джура»)**

- ПЕРОВ**
Олександр - перший заступник голови Щастинської районної державної адміністрації, голова штабу
- КОЗЛОВСЬКИЙ**
Сергій - начальник відділу з питань оборонної роботи та цивільного захисту Щастинської районної державної адміністрації, заступник голови штабу
- АНТИПОВА**
Алла - начальник відділу культури, молоді та спорту Новоайдарської селищної ради, секретар штабу (за згодою)

Члени штабу

- РИБАЛЬЧЕНКО**
Наталія - начальник відділу з питань ветеранської політики Щастинської районної державної адміністрації
- ІГНАТЬЄВА**
Дарія - головний спеціаліст відділу з питань освіти, культури, спорту та охорони здоров'я Щастинської районної державної адміністрації
- ЄВДОКИМОВА**
Зоя - керуюча справами Щастинської районної ради

ПОКИНЬБОРОДА
Костянтин

- заступник начальника Широківської сільської військової адміністрації Щастинського району Луганської області (за згодою)

ОСТРОГЛЯД
Олексій

- заступник начальника Станично-Луганської селищної військової адміністрації Щастинського району Луганської області з питань безпеки та громадського порядку (за згодою)

МОРОЗОВА
Яна

- начальник відділу освіти, культури, молоді та спорту Щастинської міської військової адміністрації Щастинського району Луганської області (за згодою)

ВИСТОРОБСЬКА
Олександра

- заступник начальника Нижньотеплівської сільської військової адміністрації Щастинського району Луганської області (за згодою)

Голова Щастинської районної
державної адміністрації – начальник
Щастинської районної військової
адміністрації



Тетяна НОВИКОВА

ЗАТВЕРДЖЕНО

Розпорядження голови
Щастинської районної
державної адміністрації –
начальника Щастинської
районної військової
адміністрації Луганської області

« 09 » жовтня 2025 року № 67

ПОЛОЖЕННЯ

про районний штаб з підготовки та проведення у територіальних громадах Щастинського району Луганської області Всеукраїнської дитячо-юнацької військово-патріотичної гри «Сокіл» («Джура»)

1. Районний штаб з підготовки та проведення у територіальних громадах Щастинського району Луганської області Всеукраїнської дитячо-юнацької військово-патріотичної гри «Сокіл» («Джура») (далі - Штаб) є консультативно-дорадчим органом, який утворюється головою Щастинської районної державної адміністрації – начальником Щастинської районної військової адміністрації (далі - голова) з метою забезпечення належної організації та проведення у територіальних громадах Щастинського району Луганської області Всеукраїнської дитячо-юнацької військово-патріотичної гри «Сокіл» («Джура») (далі - гра).

2. Штаб у своїй діяльності керується Конституцією та законами України, постановами Верховної Ради України, актами Президента України та Кабінету Міністрів України, наказами міністерств, розпорядженнями голови, цим Положенням та іншими нормативно-правовими актами, які стосуються його діяльності.

3. Основними завданнями штабу є:

1) визначення напрямів розвитку гри на відповідній території та надання пропозицій щодо форм і методів їх здійснення та впровадження;

2) надання пропозицій щодо взаємодії з органами державної влади та громадськими об'єднаннями у вирішенні проблем організації і проведення гри;

3) участь в експертизі програм діяльності громадських об'єднань з питань організації і проведення гри;

4) інформування про стан реалізації заходів з організації і проведення гри у Щастинському районі Луганської області;

5) інформування про заплановані та проведені вишколи виховників джур.

4. Штаб для виконання покладених на нього завдань:

1) здійснює моніторинг та аналіз роботи державних і місцевих органів влади з питань організації та проведення гри;

2) заслуховує інформацію про хід виконання завдань щодо організації та проведення гри у Щастинському районі Луганської області;

3) готує пропозиції щодо необхідності проведення семінарів, нарад, тренінгів працівників, відповідальних за національно-патріотичне виховання, та організаторів гри;

4) готує довідкові та інформаційні матеріали з питань організації та проведення гри;

5) розробляє пропозиції, спрямовані на вирішення питань щодо взаємодії державних органів та інститутів громадянського суспільства, а також пропозиції щодо формування умов для розвитку гри;

6) розробляє проекти з питань підтримки дитячих і молодіжних громадських об'єднань, що працюють у сфері утвердження української національної та громадянської ідентичності з напрямку національно-патріотичного та військово-патріотичного виховання, пов'язаних з організацією та проведенням гри;

7) координує діяльність первинних осередків (курнів) гри, проведення ними таборувальних учасників гри.

5. Штаб складається з голови, заступника голови, секретаря та членів штабу.

Головою штабу є перший заступник голови Щастинської районної державної адміністрації. Голова штабу скликає засідання та головує на ньому.

Секретар інформує членів штабу про проект порядку денного, час та місце проведення засідання штабу, веде протокол засідання.

Персональний склад штабу формується з представників органів державної влади, органів місцевого самоврядування відповідного рівня, центрів національно-патріотичного виховання, краєзнавства і туризму учнівської молоді, представників установ та організацій, що є співорганізаторами гри, та представників інститутів громадянського суспільства (за згодою).

Персональний склад штабу затверджується розпорядженням голови. Члени штабу беруть участь у його роботі на громадських засадах.

6. Організаційною формою діяльності штабу є засідання. Засідання штабу проводяться за потреби, але не рідше одного разу на квартал, і є правомочними, якщо на них присутні більш ніж половина його членів.

Порядок денний засідання штабу формується головою штабу на основі пропозицій членів штабу та затверджується на засіданні.

Засідання штабу є відкритими.

Засідання штабу можуть проводитися дистанційно з використанням інформаційно-комунікаційних та цифрових технологій, зокрема відеоконференцзв'язку, за умови забезпечення надійної автентифікації всіх членів штабу.

7. Рішення штабу приймаються більшістю голосів присутніх на засіданні його членів.

У разі рівного розподілу голосів вирішальним є голос голови штабу (у разі його відсутності — головуючого члену штабу, який обирається на час засідання членами штабу).

Рішення, ухвалені на засіданнях штабу, оформлюються протоколом, який підписується головуючим на засіданні та секретарем, і мають рекомендаційний характер.

Член штабу, який не підтримує прийняте рішення, має право викласти у письмовій формі свою окрему думку, що додається до протоколу засідання та є його невід'ємною частиною.

Протокол не пізніше трьох календарних днів з дати проведення засідання надсилається всім членам штабу.

В умовах воєнного стану підписання протоколу може здійснюватися із застосуванням електронних комунікаційних мереж шляхом накладення особистих підписів у протоколі.

8. Організаційно-технічне та інше забезпечення діяльності штабу здійснюється відділом з питань освіти, культури, спорту та охорони здоров'я Щастинської районної державної адміністрації.

Голова Щастинської районної
державної адміністрації – начальник
Щастинської районної військової
адміністрації



Тетяна НОВИКОВА