



**ЩАСТИНСЬКА РАЙОННА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ
ЩАСТИНСЬКА РАЙОННА ВІЙСЬКОВА АДМІНІСТРАЦІЯ
ЛУГАНСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

Р О З П О Р Я Д Ж Е Н Н Я

«25» червня 2025 року

Новоайдар

№ 32

Про затвердження плану роботи Щастинської районної державної адміністрації – Щастинської районної військової адміністрації Луганської області на III квартал 2025 року

Керуючись статтею 6 Закону України «Про місцеві державні адміністрації», Законом України «Про правовий режим воєнного стану», указами Президента України від 24 лютого 2022 року № 64/2022 «Про введення воєнного стану в Україні», затвердженим Законом України від 24 лютого 2022 року № 2102-ІХ, від 24 лютого 2022 року № 68/2022 «Про утворення військових адміністрацій», враховуючи пункти 8, 10-12 Регламенту Щастинської районної державної адміністрації Луганської області, затвердженого розпорядженням голови Щастинської районної державної адміністрації Луганської області від 05 липня 2021 року № 202 (у редакції розпорядження голови Щастинської районної державної адміністрації Луганської області від 01 грудня 2021 року № 307), з метою створення умов для послідовної та узгодженої діяльності структурних підрозділів та апарату районної державної адміністрації

з о б о в' я з у ю:

1. Затвердити План роботи Щастинської районної державної адміністрації – Щастинської районної військової адміністрації Луганської області на III квартал 2025 року, що додається.

2. Контроль за виконанням цього розпорядження залишаю за собою.

Голова Щастинської районної державної адміністрації – начальник Щастинської районної військової адміністрації



Тетяна НОВИКОВА

ЗАТВЕРДЖЕНО

Розпорядження голови Щастинської районної державної адміністрації – начальника Щастинської районної військової адміністрації Луганської області

«25» червня 2025 року № 32

ПЛАН РОБОТИ
Щастинської районної державної адміністрації –
Щастинської районної військової адміністрації Луганської області
на III квартал 2025 року

| № з/п | Зміст заходів | Термін виконання | Виконавці | Контроль |
|--|---|------------------|---|--------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| <i>1. ПІДГОТУВАТИ І ВНЕСТИ НА РОЗГЛЯД КОЛЕГІЇ РАЙДЕРЖАДМІНІСТРАЦІЇ.</i> | | | | |
| 1 | Питання щодо найважливіших напрямів діяльності райдержадміністрації | Протягом року | Управління, відділи райдержадміністрації | Голова РДА-начальник РВА |
| <i>2. ПІДГОТУВАТИ І ВНЕСТИ НА РОЗГЛЯД АПАРАТНИХ НАРАД.</i> | | | | |
| 2.1 | Звіт про роботу зі зверненнями громадян, що надійшли до Щастинської районної державної адміністрації. | щокварталу | Головний спеціаліст по роботі зі зверненнями громадян відділу з питань правової | Голова РДА-начальник РВА |

| | | | | |
|---|--|-------------------|--|--------------------------|
| | | | роботи та зі зверненнями громадян апарату райдержадміністрації | |
| 2.2 | Про стан виконавської дисципліни в райдержадміністрації. | щокварталу | Головний спеціаліст з питань документообігу та контролю апарату райдержадміністрації | Голова РДА-начальник РВА |
| 2.3 | Про виконання районного бюджету Щастинського району. | щокварталу | Фінансовий відділ райдержадміністрації | Голова РДА-начальник РВА |
| 2.4 | Звіти про роботу головних спеціалістів, відділів, управління райдержадміністрації. | щокварталу | Головні спеціалісти, начальники відділів, управління райдержадміністрації | Голова РДА-начальник РВА |
| 3. РОБОТА ІЗ ЗВЕРНЕННЯМИ ГРОМАДЯН. | | | | |
| 3.1 | Проведення телефонної гарячої лінії головою райдержадміністрації. | Протягом кварталу | Головний спеціаліст по роботі зі зверненнями громадян відділу з питань правової роботи та зі зверненнями громадян апарату райдержадміністрації | Голова РДА-начальник РВА |
| 3.2 | Проведення особистих прийомів громадян головою райдержадміністрації. | Протягом кварталу | Головний спеціаліст по роботі зі зверненнями | Голова РДА-начальник РВА |

| | | | | |
|--|---|-------------------|--|--------------------------|
| | | | громадян відділу з питань правової роботи та зі зверненнями громадян апарату райдержадміністрації | |
| 3.3 | Робота зі зверненнями громадян, що надходять до райдержадміністрації через засоби масового зв'язку та заповнення гугл форми. | Протягом року | Головний спеціаліст по роботі зі зверненнями громадян відділу з питань правової роботи та зі зверненнями громадян апарату райдержадміністрації | Голова РДА-начальник РВА |
| 4. КОНТРОЛЬНА ДІЯЛЬНІСТЬ. | | | | |
| 4.1 | Контроль за виконанням Законів України, указів Президента України, розпоряджень Президента України та доручень Секретаріату Президента України. | Протягом кварталу | Управління, відділи райдержадміністрації | Голова РДА-начальник РВА |
| 4.2 | Контроль за виконанням Постанов Кабінету Міністрів України, розпоряджень Кабінету Міністрів України. | Протягом кварталу | Управління, відділи райдержадміністрації | Голова РДА-начальник РВА |
| 4.3 | Контроль за виконанням розпоряджень голови обласної державної адміністрації – керівника обласної військової адміністрації. | Протягом кварталу | Управління, відділи райдержадміністрації | Голова РДА-начальник РВА |
| 5. ОСНОВНІ ОРГАНІЗАЦІЙНО-МАСОВІ ЗАХОДИ, ПРОВЕДЕННЯ ЯКИХ РАЙДЕРЖАДМІНІСТРАЦІЄЮ АБО ЗА ЇЇ УЧАСТІ. | | | | |

| | | | | |
|-----|--|-------------------|--|---------------------------------|
| 5.1 | Робота Координаційного центру з допомоги внутрішньо переміщеним особам Луганської області в Кіровоградській області. | Протягом кварталу | Координаційний центр в Кіровоградській області. | Керівник координаційного центру |
| 5.2 | Робота Координаційного центру з допомоги внутрішньо переміщеним особам Луганської області в Сумській області. | Протягом кварталу | Координаційний центр в Сумській області. | Керівник координаційного центру |
| 5.3 | Робота Координаційного центру з допомоги внутрішньо переміщеним особам Луганської області в Одеській області. | Протягом кварталу | Координаційний центр в Одеській області. | Керівник координаційного центру |
| 5.4 | Видача гуманітарної допомоги внутрішньо переміщеним особам Луганської області в координаційних центрах. | Протягом кварталу | Координаційний центр в Кіровоградській, Одеській та Сумській областях. | Керівник координаційного центру |
| 5.5 | Проведення он-лайн зустрічі з працівниками Щастинської райдержадміністрації з поточних питань. | Протягом кварталу | Управління, відділ райдержадміністрації | Голова РДА-начальник РВА |
| 5.6 | Участь працівників Щастинської райдержадміністрації за направленням в он-лайн нарадах, семінарах, засіданнях комісій облдержадміністрації. | Протягом кварталу | Управління, відділ райдержадміністрації | Голова РДА-начальник РВА |
| 5.7 | Засідання комісії з питань захисту прав дитини | Протягом кварталу | Служба у справах дітей райдержадміністрації | Голова РДА-начальник РВА |
| 5.8 | Засідання комісії з питань погашення заборгованості із заробітної плати (грошового забезпечення), пенсій, стипендій та інших | Протягом кварталу | Відділ з питань агропромислового розвитку, економіки | Голова РДА-начальник РВА |

| | | | | |
|------|--|-------------------|--|--------------------------|
| | соціальних виплат | | та забезпечення взаємодії з органами місцевого самоврядування райдержадміністрації | |
| 5.9 | Засідання координаційної групи зі стабілізації та реінтеграції деокупованих територій Щастинського району Луганської області за напрямком діяльності: Відновлення роботи органів державної влади | Протягом кварталу | Управління, відділи, служби райдержадміністрації | Голова РДА-начальник РВА |
| 5.10 | Засідання координаційної групи зі стабілізації та реінтеграції деокупованих територій Щастинського району Луганської області за напрямком діяльності: Безпека | Протягом кварталу | Управління, відділи, служби райдержадміністрації | Голова РДА-начальник РВА |
| 5.11 | Засідання координаційної групи зі стабілізації та реінтеграції деокупованих територій Щастинського району Луганської області за напрямком діяльності: Гуманітарне реагування | Протягом кварталу | Управління, відділи, служби райдержадміністрації | Голова РДА-начальник РВА |
| 5.12 | Засідання координаційної групи зі стабілізації та реінтеграції деокупованих територій Щастинського району Луганської області за напрямком діяльності: Відновлення інфраструктури | Протягом кварталу | Управління, відділи, служби райдержадміністрації | Голова РДА-начальник РВА |
| 5.13 | Засідання координаційної групи зі стабілізації та реінтеграції деокупованих територій Щастинського району Луганської області за напрямком діяльності: Медичне реагування | Протягом кварталу | Управління, відділи, служби райдержадміністрації | Голова РДА-начальник РВА |
| 5.14 | Засідання координаційної групи зі стабілізації | Протягом кварталу | Управління, відділи, | Голова РДА- |

| | | | | |
|------|--|-------------------|--|--------------------------|
| | та реінтеграції деокупованих територій Щастинського району Луганської області за напрямком діяльності: Економіка | | служби райдержадміністрації | начальник РВА |
| 5.16 | Засідання координаційної групи зі стабілізації та реінтеграції деокупованих територій Щастинського району Луганської області за напрямком діяльності: Інформативна політика | Протягом кварталу | Управління, відділи, служби райдержадміністрації | Голова РДА-начальник РВА |
| 5.17 | Засідання координаційної групи зі стабілізації та реінтеграції деокупованих територій Щастинського району Луганської області за напрямком діяльності: Соціальний захист | Протягом кварталу | Управління, відділи, служби райдержадміністрації | Голова РДА-начальник РВА |
| 5.18 | Засідання координаційної групи зі стабілізації та реінтеграції деокупованих територій Щастинського району Луганської області за напрямком діяльності: Освітні проблеми. Психологічна підтримка | Протягом кварталу | Управління, відділи, служби райдержадміністрації | Голова РДА-начальник РВА |
| 5.19 | До Дня Української Державності | 15 липня | Управління, відділи райдержадміністрації | Голова РДА-начальник РВА |
| 5.20 | До річниці прийняття Декларації про державний суверенітет України | 16 липня | Управління, відділи райдержадміністрації | Голова РДА-начальник РВА |
| 5.21 | До Дня медичних працівників | 26 липня | Управління, відділи райдержадміністрації | Голова РДА-начальник РВА |
| 5.22 | До Дня молоді | 12 серпня | Управління, відділи райдержадміністрації | Голова РДА-начальник РВА |
| 5.23 | До Дня Державного Прапора України | 23 серпня | Управління, відділи райдержадміністрації | Голова РДА-начальник РВА |
| 5.24 | До Дня незалежності України | 24 серпня | Управління, відділи райдержадміністрації | Голова РДА-начальник РВА |

| | | | | |
|------|--|------------|--|--------------------------|
| 5.25 | До Дня пам'яті захисників України, які загинули в боротьбі за незалежність, суверенітет і територіальну цілісність України | 29 серпня | Управління, відділи райдержадміністрації | Голова РДА-начальник РВА |
| 5.26 | До Міжнародного дня жертв насильницьких зникнень | 30 серпня | Управління, відділи райдержадміністрації | Голова РДА-начальник РВА |
| 5.27 | До Дня знань | 01 вересня | Управління, відділи райдержадміністрації | Голова РДА-начальник РВА |
| 5.28 | Відзначення 80-ї річниці завершення Другої світової війни | 02 вересня | Управління, відділи райдержадміністрації | Голова РДА-начальник РВА |
| 5.29 | До Дня фізичної культури та спорту | 13 вересня | Управління, відділи райдержадміністрації | Голова РДА-начальник РВА |
| 5.30 | До Дня рятувальника | 17 вересня | Управління, відділи райдержадміністрації | Голова РДА-начальник РВА |
| 5.31 | До Дня усиновлення | 28 вересня | Управління, відділи райдержадміністрації | Голова РДА-начальник РВА |

Голова Щастинської районної державної адміністрації – начальник Щастинської районної військової адміністрації



Тетяна НОВИКОВА