



**ЩАСТИНСЬКА РАЙОННА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ  
ЩАСТИНСЬКА РАЙОННА ВІЙСЬКОВА АДМІНІСТРАЦІЯ  
ЛУГАНСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**РОЗПОРЯДЖЕННЯ**  
**голови районної державної адміністрації –**  
**начальника районної військової адміністрації**

« 04 » травня 2026 року

сел. Новоайдар

№ 28

**Про внесення змін до розпорядження голови Щастинської районної державної адміністрації - начальника Щастинської районної військової адміністрації від 13 березня 2026 року № 17**

Керуючись статтями 6, 14, 29, 34 Закону України «Про місцеві державні адміністрації», частиною третьою статті 10 Закону України «Про правовий режим воєнного стану», статтею 44 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», постановами Кабінету Міністрів України від 09 листопада 2016 року № 787 «Про видатки на оплату праці працівників місцевих державних адміністрацій», від 11 березня 2022 року № 252 «Деякі питання формування та виконання місцевих бюджетів у період воєнного стану», від 01 квітня 2022 року № 397 «Про затвердження Порядку фінансового забезпечення діяльності військових адміністрацій», з метою забезпечення здійснення Щастинською районною державною адміністрацією Луганської області делегованих відповідно до закону повноважень Щастинської районної ради Луганської області

**з о б о в' я з у ю:**

1. Внести зміни до Паспорта Програми забезпечення здійснення Щастинською районною державною адміністрацією делегованих повноважень Щастинської районної ради у 2026 році, затвердженого розпорядженням голови Щастинської районної державної адміністрації - начальника Щастинської районної військової адміністрації від 13 березня 2026 року № 17 «Про затвердження Програми забезпечення здійснення Щастинською районною державною адміністрацією делегованих повноважень Щастинської районної ради у 2026 році», виклавши його у новій редакції, що додається.

2. Внести зміни до Програми забезпечення здійснення Щастинською районною державною адміністрацією делегованих повноважень Щастинської районної ради у 2026 році, затвердженої розпорядженням голови Щастинської районної державної адміністрації - начальника Щастинської районної

військової адміністрації від 13 березня 2026 року № 17 «Про затвердження Програми забезпечення здійснення Щастинською районною державною адміністрацією делегованих повноважень Щастинської районної ради у 2026 році», виклавши Програму та додатки до неї у новій редакції, що додається.

3. Фінансовому відділу Щастинської районної державної адміністрації при внесенні змін до районного бюджету Щастинського району Луганської області на 2026 рік передбачити фінансування внесених змін у межах наявних ресурсів.

4. Головному спеціалісту по роботі зі зверненнями громадян відділу з питань правової роботи та зі зверненнями громадян апарату Щастинської районної державної адміністрації Левінській Юлії забезпечити оприлюднення цього розпорядження на офіційному веб-сайті Щастинської районної державної адміністрації протягом п'яти робочих днів з дати його прийняття.

5. Контроль за виконанням цього розпорядження покласти на першого заступника голови Щастинської районної державної адміністрації Олександра ПЕРОВА.

**Голова Щастинської районної  
державної адміністрації – начальник  
Щастинської районної військової  
адміністрації**



**Тетяна НОВИКОВА**

ЗАТВЕРДЖЕНО

Розпорядження голови  
Щастинської районної  
державної адміністрації –  
начальника Щастинської  
районної військової  
адміністрації Луганської області

« 04 » травня 2026 року № 28

### ПАСПОРТ

#### Програми забезпечення здійснення Щастинською районною державною адміністрацією делегованих повноважень Щастинської районної ради у 2026 році

1	Ініціатор розроблення програми	Щастинська районна державна адміністрація
2	Розробник програми	Щастинська районна державна адміністрація
3	Співрозробник програми	Фінансовий відділ Щастинської районної державної адміністрації
4	Відповідальний виконавець програми	Щастинська районна державна адміністрація
5	Учасники програми	Апарат Щастинської районної державної адміністрації; Відділ з питань правової роботи та зі зверненнями громадян апарату Щастинської районної державної адміністрації; Відділ інфраструктури, містобудування та архітектури, житлово-комунального господарства, екології Щастинської районної державної адміністрації; Відділ з питань освіти, культури, спорту та охорони здоров'я Щастинської районної державної адміністрації; Відділ з питань агропромислового розвитку, економіки та забезпечення взаємодії з органами місцевого самоврядування Щастинської районної державної адміністрації;

		Відділ з питань оборонної роботи та цивільного захисту Щастинської районної державної адміністрації; Архівний відділ Щастинської районної державної адміністрації; Відділ з питань ветеранської політики Щастинської районної державної адміністрації; Управління соціального захисту населення Щастинської районної державної адміністрації; Служба у справах дітей Щастинської районної державної адміністрації; Фінансовий відділ Щастинської районної державної адміністрації
6	Терміни реалізації програми	2026 рік
6.1	Етапи виконання програми (для довгострокових програм)	Виконання програми передбачається в один етап
7	Перелік місцевих бюджетів, які приймають участь у виконанні програми (для комплексних програм)	Районний та місцеві бюджети, інші джерела фінансування
8	Загальний обсяг фінансових ресурсів, необхідних для реалізації програми, всього, тис. грн, у тому числі	3081,784
8.1	Коштів районного бюджету, тис. грн	3081,784

Т. в. о. начальника Фінансового відділу Щастинської районної державної адміністрації



Олена ДЕГТЯРЬОВА

ЗАТВЕРДЖЕНО

Розпорядження голови  
Щастинської районної  
державної адміністрації –  
начальника Щастинської  
районної військової  
адміністрації Луганської області

« 04 » травня 2026 року № 28

## **ПРОГРАМА**

**забезпечення здійснення**

**Щастинською районною державною адміністрацією  
делегованих повноважень Щастинської районної ради  
у 2026 році**

## **I. Загальні положення**

Програма забезпечення здійснення Щастинською районною державною адміністрацією делегованих повноважень Щастинської районної ради у 2026 році (далі – Програма) розроблена відповідно до Конституції України, Законів України «Про місцеві державні адміністрації», «Про місцеве самоврядування в Україні», інших законів України та підзаконних актів для вирішення питань з впровадження реформ, проблем розвитку району, забезпечення концентрації фінансових, матеріально-технічних ресурсів, а також для координації діяльності місцевих органів виконавчої влади і органів місцевого самоврядування.

Програма розроблена із врахуванням Закону України «Про правовий режим воєнного стану», указу Президента України від 24 лютого 2022 року № 64/2022 «Про введення воєнного стану в Україні», затвердженого Законом України від 24 лютого 2022 року № 2102-ІХ, постанов Кабінету Міністрів України від 09 листопада 2016 року № 787 «Про видатки на оплату праці працівників місцевих державних адміністрацій», від 11 березня 2022 року № 252 «Деякі питання формування та виконання місцевих бюджетів у період воєнного стану», від 01 квітня 2022 року № 397 «Про затвердження Порядку фінансового забезпечення діяльності військових адміністрацій».

Програма розроблена з метою створення умов для виконання районною державною адміністрацією повноважень районної ради, для покращення системи державного управління, взаємодії із місцевим самоврядуванням, підвищення рівня та авторитету державної служби, діяльності управлінь та відділів органів державної виконавчої влади у Щастинському районі.

Процес виконання делегованих повноважень наразі мобілізує більшу частину наявних ресурсів – матеріально-технічні, трудові, фінансові. Разом з тим, їх обсяг обмежується граничними видатками державного бюджету, чого не вистачає для забезпечення ефективної та якісної діяльності. Отже, основною проблемою є вкрай ускладнене виконання районною адміністрацією делегованих повноважень з причини недостатнього фінансування, що безпосередньо впливає на ефективність роботи. Обмеженість ресурсів районної адміністрації також негативно впливає на інституційні можливості, що створює додаткові ризики для мешканців району в умовах військової агресії російської федерації.

Реалізація програми дозволить районній державній адміністрації забезпечити виконання повноважень районної ради у повному обсязі та покращити показник соціально-економічного розвитку району.

## **II. Мета програми**

Метою програми є забезпечення виконання власних повноважень та делегованих районній державній адміністрації, які здійснюються апаратом, управлінням, відділами та іншими структурними підрозділами районної державної адміністрації, створення умов для динамічного, підвищення дієвості

управлінських рішень та покращення системи регіонального державного управління в цілому, розвиток співпраці та посилення взаємодії органів виконавчої влади з органами місцевого самоврядування.

### **III. Визначення проблеми, на розв'язання якої спрямована програма**

Протягом останніх років фінансування з загального фонду Державного бюджету не забезпечувало в повному обсязі проведення видатків до потреби на виконання делегованих районній державній адміністрації повноважень.

Виходячи із вищевикладеного, основним напрямом даної програми є забезпечення виконання делегованих повноважень, передбачених ст. 44 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», та взаємодії районної державної адміністрації з органами місцевого самоврядування щодо спільного вирішення питань економічного, соціального розвитку району:

здійснення правового забезпечення діяльності районної державної адміністрації;

надання підприємствам, установам, організаціям методичної та іншої практичної допомоги, спрямованої на правильне застосування, неухильне додержання актів законодавства;

проведення консультативної роботи та надання практичної допомоги з питань виконання місцевих бюджетів, забезпечення реалізації державної бюджетної політики на території району;

підготовка, дослідження аналітичних та інших матеріалів разом із структурними підрозділами районної державної адміністрації, територіальними органами міністерств про соціально-економічне і суспільно-політичне становище в районі, надання рекомендацій з даного питання;

надання практичної допомоги органам місцевого самоврядування, проведення навчань, семінарів, застосовуючи технічні засоби оповіщення і телекомунікаційні послуги у тому числі з виїздами в територіальні громади.

### **IV. Основні завдання програми та обґрунтування шляхів і засобів розв'язання проблеми.**

Виконання заходів Програми стане вагомим підґрунтям для впровадження реформ у різних сферах, що у свою чергу дасть можливість забезпечити збалансований розвиток району.

У результаті виконання заходів Програми, співпраці структурних підрозділів районної державної адміністрації, територіальних органів виконавчої влади з органами місцевого самоврядування з питань поліпшення соціального захисту громадян, у сфері регулювання та використання земельних ресурсів, наповнення місцевих бюджетів та інших, забезпечиться злагоджена робота місцевих органів влади, усіх структурних підрозділів, установ і організацій.

У межах і формах, визначених Конституцією України, статтею 44 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», статтею 14 Закону України

«Про місцеві державні адміністрації», іншим законодавчими актами України, передбачається вирішення питань за напрямками діяльності та завданнями Програми, відповідно до заходів Програми, згідно з додатком 1 до Програми.

## **V. Очікувані результати виконання програми**

Виконання програми дасть змогу:  
комплексно і відповідально виконувати управлінські функції по забезпеченню виконання делегованих повноважень;  
забезпечити розвиток інвестиційної діяльності на території району;  
поліпшити надання практичної та методичної допомоги органам місцевого самоврядування у здійсненні ними власних та делегованих повноважень;  
забезпечити взаємодію та взаєморозуміння органів виконавчої влади, місцевого самоврядування, громадських організацій та населення району;  
попередити та зменшити кількість порушень бюджетного законодавства всіма учасниками бюджетного процесу;  
посилити контроль за наданням та використанням.

## **VI. Ресурсне забезпечення**

Фінансове забезпечення здійснюється за рахунок місцевого бюджету, а також інших джерел фінансування, не заборонених законодавством. Обсяг фінансування з бюджету для реалізації заходів Програми визначається із можливостей його вільного залишку, згідно з додатком 2 до Програми.

## **VII. Координація та контроль за ходом виконання**

Організацію виконання Програми здійснює Щастинська районна державна адміністрація.

Учасники Програми забезпечують реалізацію заходів, аналізують хід виконання основних її завдань упродовж 2026 року.

У ході виконання до Програми можуть вноситися зміни.

Координацію та контроль за ходом виконання програми здійснює Щастинська районна державна адміністрація.

Т. в. о. начальника Фінансового  
відділу Щастинської районної  
державної адміністрації



Олена ДЕГТЯРЬОВА

Додаток 1  
до абзацу третього розділу IV Програми  
забезпечення здійснення Щастинською  
районною державною адміністрацією –  
Щастинською районною військовою  
адміністрацією делегованих повноважень  
Щастинської районної ради у 2026 році

### ЗАХОДИ

#### Програми забезпечення здійснення Щастинською районною державною адміністрацією делегованих повноважень Щастинської районної ради у 2026 році

№ з/п	Зміст заходів Програми	Відповідальні за виконання	Строки виконання	Очікуваний результат виконання заходу*
1	Координація роботи ВАНП із здійснення заходів правового режиму воєнного стану	Структурні підрозділи райдержадміністрації		Забезпечення виконання Закону України «Про правовий режим воєнного стану».
2	Забезпечення регулярного інформування населення про стан справ в районі, а також про канали та способи отримання новин і суспільно необхідної інформації (місцеві засоби масової інформації; створення/відновлення місцевою владою сторінок у соціальних мережах, чатботів тощо)	Відділ з питань правової роботи та зі зверненнями громадян апарату райдержадміністрації; Відділ з питань агропромислового розвитку, економіки та забезпечення взаємодії з органами місцевого самоврядування райдержадміністрації; Відділ інфраструктури, містобудування та архітектури, житлово-комунального господарства, екології райдержадміністрації;	Протягом 2026 року	Доступ населення до суспільно необхідної інформації про Щастинський район.

		Відділ з питань освіти, культури, спорту та охорони здоров'я райдержадміністрації, Управління соціального захисту населення райдержадміністрації		
3	Забезпечення роботи «гарячих» ліній, підрозділів із зверненнями громадян	Відділ з питань правової роботи та зі зверненнями громадян райдержадміністрації; Структурні підрозділи райдержадміністрації	Протягом 2026 року	Забезпечення реалізації та гарантування конституційного права громадян на звернення та підвищення ефективності роботи органів державної влади із зверненнями громадян, об'єктивного та вчасного їх розгляду згідно з вимогами законодавства.
4	Проведення розрахунку рівня забезпечення населення деокупованих територій основними продуктами харчування та товарами першої необхідності. Організація доставки продуктів харчування та товарів першої необхідності, насамперед, вже отриманою Щастинською райдержадміністрацією у рамках благодійної гуманітарної допомоги	Апарат райдержадміністрації; Відділ з питань агропромислового розвитку, економіки та забезпечення взаємодії з органами місцевого самоврядування райдержадміністрації; Відділ інфраструктури, містобудування та архітектури, житлово-комунального господарства, екології райдержадміністрації	Протягом 2026 року	Забезпечення населення основними продуктами харчування та товарами першої необхідності.
5	Забезпечення питною водою шляхом відновлення централізованого водопостачання та/або її підвезення	Відділ інфраструктури, містобудування та архітектури, житлово-комунального господарства, екології райдержадміністрації	Протягом 2026 року	Забезпечення населення району водою

6	Забезпечення практичної допомоги органам місцевого самоврядування у здійсненні ними власних та делегованих повноважень, взаємодії з підприємствами, установами, організаціями всіх форм власності на території району	Структурні підрозділи райдержадміністрації	Протягом 2026 року	Підвищення мобільності та оперативності при вирішенні гострих соціально-економічних питань на території району, зменшення соціальної напруги серед населення
7	Забезпечення зворотного зв'язку між органом виконавчої влади, споживачами послуг та суб'єктами господарювання	Відділ інфраструктури, містобудування та архітектури, житлово-комунального господарства, екології райдержадміністрації	Протягом 2026 року	Доступ населення до інформації про виконавців та якість надання житлово-комунальних послуг
8	Виїзди робочих груп в населені пункти району з метою оперативного вивчення та проведення аналізу законодавчого рівня розвитку освіти, культури, спорту, охорони здоров'я Підготовка досліджень, аналітичних матеріалів в межах компетенції. Надання методичної та практичної допомоги органам місцевого врядування з питань правильного застосування, дотримання актів законодавства в межах компетенції	Відділ з питань освіти, культури, спорту та охорони здоров'я райдержадміністрації; Відділ з питань агропромислового розвитку, економіки та забезпечення взаємодії з органами місцевого самоврядування райдержадміністрації; Служба у справах дітей райдержадміністрації	Протягом 2026 року	Забезпечення взаємодії органів виконавчої влади, місцевого самоврядування, громадських організацій та населення району  Визначення основних напрямків подальшої роботи щодо забезпечення відповідно до законодавства розвитку науки, освіти, культури, спорту.  Реалізація державної політики в сфері освіти, культури, спорту, охорони здоров'я
9	Здійснення контролю за умовами утримання, виховання та навчання прийомних дітей в прийомних сім'ях та вихованців дитячих будинків сімейного типу шляхом відвідування	Служба у справах дітей райдержадміністрації	Протягом 2026 року	Збереження мережі прийомних сімей та дитячих будинків сімейного типу у Щастинському районі, їх розвиток та створення сприятливих умов для виховання в них дітей.
10	Здійснення координації діяльності щодо виявлення та захисту дітей, які перебувають у складних життєвих обставинах, у т.ч. протидії насильству шляхом проведення рейдів	Служба у справах дітей райдержадміністрації	Протягом 2026 року	Захист прав дітей, проведення оцінки рівня безпеки дитини та фактів загрози її життю чи здоров'ю, оцінювання її потреб у соціальних послугах або влаштуванню, профілактики правопорушень серед дітей, проти дії

				насилъству. планується проведення рейдів та здійснення координації діяльності щодо виявлення та захисту дітей, які перебувають у складних життєвих обставинах, у т.ч. протидії насилъству.
11	Організація відновлення освітнього процесу (у різних можливих формах). Комплектування керівниками та працівниками закладів освіти, відновлення виконання посадових обов'язків відповідно до трудового законодавства.	Відділ з питань освіти, культури, спорту та охорони здоров'я райдержадміністрації	Протягом 2026 року	Створення умов для реалізації прав та обов'язків усіх учасників освітнього процесу
12	Проведення першочергового забезпечення функціонуючих закладів охорони здоров'я необхідними медичними виробами та лікарськими засобами для забезпечення населення необхідною медичною допомогою. Залучення до роботи в закладах охорони здоров'я персоналу відповідних закладів охорони здоров'я	Відділ з питань освіти, культури, спорту та охорони здоров'я райдержадміністрації	Протягом 2026 року	Надання якісної медичної допомоги населенню району
13	Організація допомоги внутрішньо переміщеним особам в частині надання консультацій з питань працевлаштування	Головний спеціаліст з питань персоналу апарату райдержадміністрації	Протягом 2026 року	Збільшення кількості працевлаштованих громадян з числа внутрішньо переміщених осіб
14	Створення та поповнення місцевого матеріального резерву для запобігання, ліквідації надзвичайних ситуацій техногенного і природного характеру та їх наслідків; здійснення накопичення засобів індивідуального захисту органів дихання від бойових отруйних і хімічних речовин для забезпечення непрацюючого населення;	Відділ з питань оборонної роботи та цивільного захисту райдержадміністрації	Протягом 2026 року	Поповнити і використовувати місцевий матеріальний резерв для запобігання, ліквідації надзвичайних ситуацій техногенного і природного характеру та їх наслідків; забезпечити повноцінне функціонування системи реагування на надзвичайні ситуації техногенного та природного характеру місцевого рівня.

	підвищення ефективності заходів щодо попередження надзвичайних ситуацій та загибелі людей на водних об'єктах; розширення діапазону дій рятувальних сил та підвищення ефективності проведення пошуково-рятувальних робіт; підвищення якості та ефективності роз'яснювально-пропагандистської роботи серед населення щодо правил безпеки життєдіяльності			здійснити запобіжні заходи у разі загрози виникнення надзвичайних ситуацій; забезпечити проведення невідкладних аварійно-відновних робіт
15	Організація допомоги підрозділам територіальної оборони	Відділ з питань оборонної роботи та цивільного захисту райдержадміністрації	Протягом 2026 року	Протидія воєнним загрозам, захист населення, територій, довкілля та майна від надзвичайних ситуацій, ліквідація наслідків ведення бойових дій
16	Проведення заходів з мобілізаційної підготовки району на виконання Закону України «Про мобілізаційну підготовку та мобілізацію»	Відділ з питань оборонної роботи та цивільного захисту райдержадміністрації	Протягом 2026 року	Розроблення мобілізаційного плану Щастинського району та виконання завдань, передбачених заходами щодо мобілізаційної підготовки
17	Забезпечення на території Щастинського району Луганської області реалізації та координації реалізації державної ветеранської політики, здійснення контрольних-наглядних функцій за дотриманням органами місцевого самоврядування, їх посадовими та службовими особами, іншими юридичними та фізичними особами актів законодавства в сфері ветеранської політики, виконанням завдань та функцій, службових, посадових обов'язків та інших вимог, встановлених нормативно-правовими актами. Аналіз,	Відділ з питань ветеранської політики райдержадміністрації	Протягом 2026 року	Забезпечення реалізації та координація реалізації державної ветеранської політики, зокрема щодо соціального захисту ветеранів та членів сімей ветеранів, а також забезпечення прав і свобод зазначених осіб під час переходу від військової служби до цивільного життя військовослужбовців з числа ветеранів війни, які звільняються або звільнені із військової служби.

	моніторинг, контроль та підготовка інформаційно-аналітичних матеріалів щодо виконання законів України, актів Президента України, актів та протокольних рішень Кабінету Міністрів України щодо реалізації державної ветеранської політики.			
18	Виїзди в територіальні громади з метою забезпечення виконання повноважень, передбачених п. 1 ст.44 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» Надання методичної та практичної допомоги в поліпшенні організації роботи територіальних громад та взаємодії районної державної адміністрації з органами місцевого самоврядування в межах компетенції. Реалізація заходів та програм, спрямованих на пропагування сімейних цінностей, підвищення рівня правової обізнаності, соціального і правового захисту сімей, надання в межах компетенції підприємствам, установам, організаціям, об'єднанням громадян та окремим громадянам методичну, практичну та консультативну допомогу з питань запобігання домашньому насильству	Відділ з питань правової роботи та зі зверненнями громадян апарату райдержадміністрації; Управління соціального захисту населення райдержадміністрації	Протягом 2026 року	Підвищення якості виконання райдержадміністрацією делегованих повноважень, наданих районною радою, передбачених ст. 44 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Забезпечення проведення виїзних зустрічей з представниками органів місцевого самоврядування. Підвищення правової обізнаності населення територіальних громад з питань соціального та правового захисту
19	Координація на території району діяльності організацій, підприємств, установ з питань архівної справи та діловодства	Архівний відділ райдержадміністрації	Протягом 2026 року	Підвищення якості виконання райдержадміністрацією делегованих повноважень, наданих районною радою, передбачених Законом України «Про місцеве самоврядування в Україні»

20	Відновлення фінансування у повному обсязі видатків на оплату праці працівників бюджетних установ, в тому числі тих, що стали до роботи після простою та повернулися до виконання своїх обов'язків, з урахуванням особливостей, визначених постановами Кабінету Міністрів України.	Фінансовий відділ райдержадміністрації; Структурні підрозділи райдержадміністрації; Територіальні органи Державної казначейської служби України	Протягом 2026 року	Забезпечення виконання райдержадміністрацією та її структурними підрозділами делегованих повноважень
21	Організація виконання районного бюджету, забезпечення надходження доходів до районного бюджету та вжиття заходів щодо ефективного витрачання бюджетних коштів.	Фінансовий відділ райдержадміністрації; Структурні підрозділи райдержадміністрації; Органи державної податкової служби, територіальні органи Державної казначейської служби України	Протягом 2026 року	Забезпечення виконання доходної частини районного та місцевих бюджетів для належного забезпечення фінансування делегованих повноважень
22	Забезпечення ефективного і цільового використання бюджетних коштів. Участь у підготовці заходів щодо регіонального розвитку	Фінансовий відділ райдержадміністрації	Протягом 2026 року	Забезпечення виконання видаткової частини районного бюджету

**\*Заходи Програми можливо здійснити після деокупації території Щастинського району Луганської області.**

Додаток 2  
до розділу VI Програми забезпечення  
здійснення Щастинською районною  
державною адміністрацією –  
Щастинською районною військовою  
адміністрацією делегованих повноважень  
Щастинської районної ради у 2026 році

### РЕСУРСНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ

Програми забезпечення здійснення Щастинською районною державною  
адміністрацією делегованих повноважень Щастинської районної ради у  
2026 році

Обсяг коштів, які пропонується залучити на виконання Програми	Обсяг по роках, тис. грн	Всього витрат на виконання Програми, тис. грн
	2026 рік	
Обсяг ресурсів всього	3081,784	3081,784
У тому числі:		
Районний бюджет	3081,784	3081,784

Т. в. о. начальника Фінансового  
відділу Щастинської районної  
державної адміністрації



Олена ДЕГТЯРЬОВА