



НОВОАЙДАРСЬКА РАЙОННА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ
ЛУГАНСЬКОЇ ОБЛАСТІ

РОЗПОРЯДЖЕННЯ
голови районної державної адміністрації

«28» серпня 2018 р.

смт. Новоайдар

№ 220

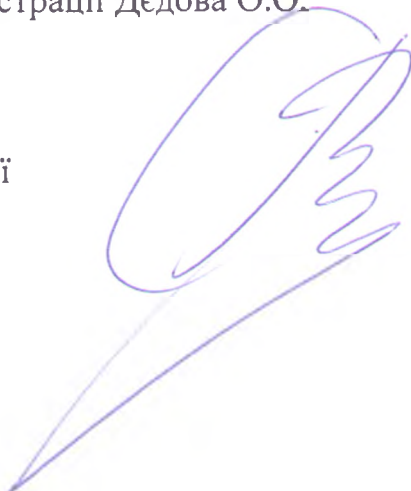
Про затвердження Інструкції
з діловодства в Новоайдарській
районній державній адміністрації

Керуючись статтею 6 Закону України «Про місцеві державні адміністрації», постановою Кабінету Міністрів України від 17 січня 2018 року № 55 «Деяки питання документування управлінської діяльності», ДСТУ 4163-2003 «Державна уніфікована система документації. Уніфікована система розпорядчої документації. Вимоги до оформлювання документів» затвердженого наказом Держспоживстандарту від 07.04.2003 року № 55, ДСТУ 2732:2004 «Діловодство й архівна справа. Терміни та визначення понять» затвердженого наказом Держстандарту України від 28.05. 2004 року № 97, Державним класифікатором управлінської документації (ДК 010-98) затвердженого наказом Держстандарту України від 31.12. 1998 року № 1024 та з метою упорядкування діловодства в районній державній адміністрації:

1. Затвердити Інструкцію з діловодства в Новоайдарській районній державній адміністрації (додається).
2. Самостійним структурним підрозділам (відділу культури, відділу освіти, архівному відділу, службі у справах дітей, управлінню соціального захисту населення, фінансовому управлінню, управлінню агропромислового розвитку, управлінню економічного розвитку і торгівлі, РЦСССДМ) райдержадміністрації переглянути та привести у відповідність до цього розпорядження власні інструкції з діловодства в місячний термін.
3. Вважати таким, що втратило чинність, розпорядження голови райдержадміністрації від 08.02.2012 № 73 «Про затвердження Інструкції з діловодства в районній державній адміністрації».
4. Визначити, що абзац другий пункту 2, та пункт 3 Інструкції набувають чинності з моменту застосування в Новоайдарській райдержадміністрації Інструкції з документування управлінської інформації в електронній формі та організації роботи з електронними документами в діловодстві.

5. Контроль за виконанням цього розпорядження покласти на керівника апарату райдержадміністрації Дедова О.О.

Голова районної
державної адміністрації

A handwritten signature in blue ink, consisting of a large, stylized 'О' followed by a series of loops and a long, sweeping tail.

В.В. Сергієнко