



НОВОАЙДАРСЬКА РАЙОННА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ
ЛУГАНСЬКОЇ ОБЛАСТІ

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

25 вересня 2019 р.

Новоайдар

№ 1331

Про затвердження плану роботи
районної державної адміністрації
на жовтень 2019 року, IV квартал 2019 року

Відповідно до статті 44 Закону України «Про місцеві державні адміністрації», пункту 6 Регламенту Новоайдарської райдержадміністрації затвердженого розпорядженням голови райдержадміністрації від 30.06.2010 р. № 227, пункту 3 розпорядження голови райдержадміністрації «Про затвердження положення про організаційний відділ апарату Новоайдарської райдержадміністрації» від 29.12.2015р. № 514,
з о б о в' я з у ю:

1. Затвердити план роботи Новоайдарської районної державної адміністрації на жовтень місяць 2019 року, на IV квартал 2019 року (додається).

2. Контроль за виконанням цього розпорядження покласти на керівника апарату райдержадміністрації Олексія Дедова.

В.о. голови

Тетяна НОВИКОВА

ЗАТВЕРДЖЕНО

Розпорядження голови районної
державної адміністрації
15 » вересня 2019 року № 1331ПЛАН
роботи Новоайдарської райдержадміністрації на IV квартал 2019 року

№ з/п	Зміст заходів	Термін виконання	Виконавці	Контроль
1	2	3	4	5
1. ПИТАННЯ, ЯКІ ВІНОСЯТЬСЯ НА РОЗГЛЯД КОЛЕГІЇ РАЙДЕРЖАДМІНІСТРАЦІЇ				
1	Про посилення в районі пожежної та техногенної безпеки в зимовий період 2019/20 року	грудень	Сектор з питань цивільного захисту РДА	Заступник голови РДА
2	Про очікуване виконання органами місцевого самоврядування місцевих бюджетів за 2019 рік	грудень	Фінансове управління РДА	Заступник голови РДА
3	Про забезпечення вимог законодавства з питань державної служби та засад запобігання і протидії корупції в районній державній адміністрації протягом 2019 року	грудень	Головний спеціаліст з питань запобігання та виявлення корупції апарату РДА	Керівник апарату РДА
4	Про стан роботи з персоналом та організацію розвитку персоналу в райдержадміністрації в 2019 році	грудень	Сектор по роботі з персоналом апарату РДА	Керівник апарату РДА
2. ПІДГОТУВАТИ ПИТАННЯ І ВНЕСТИ НА РОЗГЛЯД АПАРАТНИХ НАРАД				
1	Про роботу зі зверненнями громадян в райдержадміністрації та органах місцевого самоврядування району	один раз в квартал	Загальний відділ апарату райдержадміністрації	Керівник апарату РДА
2	Про виконання доходної частини районного бюджету	один раз в квартал	Фінансове управління РДА	Заступник голови РДА
3	Про стан виконавської дисципліни	один раз в квартал	Сектор контролю апарату райдержадміністрації	Керівник апарату РДА
4	Про роботу управлінь, відділів та інших структурних підрозділів РДА	протягом кварталу	Управління, відділи та інші структурні підрозділи РДА	Заступник голови РДА, керівник апарату РДА
5	Щодо розвитку підприємницької діяльності на території району.	жовтень	Управління економічного розвитку і торгівлі РДА	Заступник голови РДА
6	Реалізації державної політики в галузі соціального забезпечення та захисту інвалідів	жовтень	Управління соціального захисту населення РДА	Заступник голови РДА
7	Нові аспекти проведення оцінювання результатів	жовтень	Сектор по роботі з персоналом апарату	Керівник апарату

	службової діяльності державних службовців у 2019 році: встановлення результатів щорічного оцінювання, виконання індивідуальної програми підвищення рівня професійної компетентності державного службовця та завдання на 2020 рік.		РДА	РДА
8	Про готовність закладів загальної середньої освіти до опалювального сезону 2019/2020 років.	жовтень	Відділ освіти РДА	Заступник голови РДА
9	Про проведення районних святкових заходів до Дня захисника України в 2019 році.	жовтень	В.о. завідувача сектору з питань комунікацій з громадськістю апарату РДА	Керівник апарату РДА
10	Про хід збирання пізніх зернових та технічних культур, сівбу озимих під врожай 2020 року.	листопад	Управління агропромислового розвитку РДА	Заступник голови РДА
11	Про реалізацію державної політики в галузі правової обізнаності населення щодо гендерної рівності, інформування про вимоги гендерного законодавства, подолання гендерних стереотипів	листопад	Управління соціального захисту населення РДА	Заступник голови РДА
12	Щодо утримання доріг в зимовий період 2019 -2020 рр. при погіршенні погодних умов на території Новоайдарського району.	листопад	Філія «Новоайдарський райавтодор» ДП «Луганський облавтодор»	Заступник голови РДА
13	Про запобігання та профілактику грипу та інших гострих респіраторних інфекцій в Новоайдарському районі.	листопад	Новоайдарське РТМО, КНП «Новоайдарський ЦПМСД»	Заступник голови РДА
14	Про проведення призову громадян Новоайдарського району на строкову військову службу та на військову службу за контрактом до Збройних Сил України восени 2019 року.	листопад	Новоайдарський РВК	Заступник голови РДА
15	Про підготовку та проведення Різдвяних та Новорічних свят у 2019/2020 років в Новоайдарському районі.	грудень	Сектор у справах молоді та спорту РДА	Заступник голови РДА
16	Про стан надання житлової субсидії населенню Новоайдарського району на опалювальний сезон 2019 – 2020 років.	грудень	Управління соціального захисту населення РДА	Заступник голови РДА
17	Про підсумки проведення районного огляду стану роботи архівних підрозділів і служб діловодства юридичних – осіб джерел формування НАФ, які передають документи до архівного відділу райдержадміністрації.	грудень	Архівний відділ РДА	Керівник апарату РДА

4. РОБОТА З ВИКОНКОМАМИ СЕЛИЩНОЇ І СІЛЬСЬКИХ РАД

1	Навчання селищного і сільських голів і секретарів виконкомів, надання їм методичної та практичної допомоги щодо застосування законів України в їх діяльності.	09.10.2019 13.11.2019 11.12.2019	Організаційний відділ апарату райдержадміністрації	Керівник апарату РДА
2	Індивідуальне навчання секретарів сільських рад в райдержадміністрації	Згідно графіку	Організаційний відділ апарату райдержадміністрації, загальний відділ, архівний відділ, юридичний сектор РДА	Керівник апарату РДА
3	Перевірка виконання делегованих повноважень виконкомами селищної та сільських рад	Згідно графіку	Райдержадміністрація, структурні підрозділи райдержадміністрації	Керівник апарату РДА

5. РОБОТА ІЗ ЗВЕРНЕННЯМИ ГРОМАДЯН

1	Проведення засідань комісії райдержадміністрації з питань розгляду звернень громадян.	Згідно графіку	Загальний відділ	Керівник апарату РДА
2	Проведення особистих виїзних прийомів громадян керівництвом райдержадміністрації.	Згідно графіку	Загальний відділ	Керівник апарату РДА
3	Проведення телефонних гарячих ліній головою райдержадміністрації та його заступниками.	Згідно графіку	Загальний відділ	Керівник апарату РДА
4	Проведення особистих прийомів громадян керівництвом райдержадміністрації.	Щотижня (згідно граф.)	Загальний відділ	Керівник апарату РДА
5	Робота телефону довіри	Щоденно	Загальний відділ	Керівник апарату РДА

6. НАРАДИ, СЕМІНАРИ, НАВЧАННЯ КАДРІВ, ЗАХОДИ

1	Апаратні наради у заступників голови, керівника апарату РДА	щотижнево	Управління, відділи та інші структурні підрозділи РДА	Заступники голови РДА, керівник апарату
2	Засідання комісій РДА	Згідно планів роботи комісій	Управління, відділи та інші структурні підрозділи РДА	Заступники голови РДА, керівник апарату
3	Семінари бухгалтерів підприємств, установ, організацій, міської, селищної та сільських рад	Відповідно до планів роботи, щоквартально	Фінансове управління, ЦЗ, Пенсійний фонд, відділення Держказначейства, організаційний відділ РДА	Перший заступник, заступник голови

7. КОНТРОЛЬНА ДІЯЛЬНІСТЬ

1.	Контроль за виконанням Указів, розпоряджень Президента України та доручень Секретаріату Президента України	Протягом кварталу	Управління, відділи РДА Сектор контролю апарату РДА	Перший заступник, заступник голови РДА
2.	Контроль за виконанням Постанов Кабінету Міністрів України, інших актів центральних органів влади	Протягом кварталу	Управління, відділи РДА Сектор контролю апарату РДА	Перший заступник, заступник голови РДА
3.	Організація та проведення навчання з працівниками, відповідальними за кадрові питання в структурних підрозділах райдержадміністрації	два рази на квартал	Сектор по роботі з персоналом апарату РДА	Керівник апарату РДА
4.	Сприяння направленню на курси перепідготовки та підвищення кваліфікації держслужбовців	Згідно графіку	Сектор по роботі з персоналом апарату РДА	Керівник апарату РДА
5.	Організація та проведення навчання з працівниками, відповідальними за забезпечення законодавства у сфері запобігання і протидії корупції в структурних підрозділах райдержадміністрації	два рази на квартал	Головний спеціаліст з питань запобігання та протидії корупції апарату РДА	Керівник апарату РДА

8. ПРОВЕДЕННЯ ЗАХОДІВ

присвячених:				
- Міжнародному дню людей похилого віку - Дню працівників освіти - Дню захисника України - Дню української писемності та мови - Дню працівників сільського господарства - Дню Гідності і Свободи - Дню пам'яті жертв голодоморів - Дню Збройних Сил України - Дню вшанування учасників ліквідації наслідків аварії на Чорнобильській АЕС - Дню святого Миколая - Різдву Христовому (католицьке Різдво)		1 жовтня 6 жовтня 14 жовтня 9 листопада 17 листопада 21 листопада 23 листопада 6 грудня 14 грудня 19 грудня 25 грудня	Відділ культури райдержадміністрації Організаційний відділ апарату райдержадміністрацій Відділ освіти райдержадміністрації Сектор з питань комунікацій з громадськістю апарату райдержадміністрації	Керівник апарату та заступник голови райдержадміністрації

Начальник організаційного відділу апарату райдержадміністрації

Марина Вишнякова

ЗАТВЕРДЖЕНО
Розпорядження голови районної
державної адміністрації
«15» вересня 2019 року № 1331

П Л А Н
роботи Новоайдарської районної державної адміністрації
на жовтень 2019 року

Дата	Зміст заходів	Відповідальні
1 жовтня, вівторок	-Проведення апаратної наради в.о. голови райдержадміністрації з керівником апарату райдержадміністрації. -Проведення апаратної наради керівником апарату з відділами апарату райдержадміністрації. -Проведення в районній бібліотеці літературної кав'ярні «Осінь життя – пора золота» -Проведення в районній бібліотеці відкритий перегляд «Золота осінь срібного віку» -Проведення в районному краєзнавчому музеї фольклорно-етнографічного свята «До бабусиних пісень»	Т. Новикова О. Дедов А. Антипова А. Антипова А. Антипова
2 жовтня, середа	-Проведення апаратної наради в.о. голови райдержадміністрації з керівником апарату райдержадміністрації. -Прийом громадян в.о. голови райдержадміністрації. -Надання соціальних послуг, проведення соціально-виховної роботи із неповнолітніми та повнолітніми засудженими, які перебувають у складних життєвих обставинах, у зв'язку із перебуванням у конфлікті з законом, а також мінімізацію ризику повторного вчинення ними кримінальних правопорушень -Проведення в районній бібліотеці інформаційного уроку «Перше знайомство з районною бібліотекою»	Т. Новикова Т. Новикова Т. Магдич А. Антипова
3 жовтня, четвер	-Проведення апаратної наради в.о. голови райдержадміністрації з керівником апарату райдержадміністрації. -Прийом громадян в.о. голови райдержадміністрації.	Т. Новикова Т. Новикова
4 жовтня, п'ятниця	-Проведення апаратної наради в.о. голови райдержадміністрації з керівником апарату райдержадміністрації. -Прийом громадян керівником апарату райдержадміністрації. -Організація роботи спеціалізованого формування «Мобільний консультативний пункт» на території селищної та сільських рад. -Проведення районних святкових заходів до Дня працівників освіти -Засідання комісії з питань призначення (відновлення) соціальних виплат внутрішньо переміщеним особам	Т. Новикова О. Дедов Н. Магдич О. Селіхов А. Антипова О. Тіханов О. Селіна
5 жовтня, субота	-Участь в ХІХ обласних літніх сільських спортивних іграх серед команд районів «Луганщина 2019»	Т. Курта
6 жовтня, неділя		

7 жовтня, понеділок	-Проведення апаратної наради в.о. голови райдержадміністрації з керівником апарату райдержадміністрації. -Проведення апаратної наради в.о. голови з керівниками структурних підрозділів: УСЗН, відділ освіти, відділ культури, РЦСССДМ, сектор молоді та спорту, служба у справах дітей. -Засідання комісії по призначенню соціальної допомоги окремим сім'ям, виходячи з їх матеріального стану і конкретних обставин. -Організація роботи спеціалізованого формування «Мобільний консультативний пункт» на території селищної та сільських рад.	Т. Новикова Т. Новикова О. Селіна Н. Магдич
8 жовтня, вівторок	-Проведення апаратної наради в.о. голови райдержадміністрації з керівником апарату райдержадміністрації. -Проведення апаратної наради керівником апарату з відділами апарату райдержадміністрації. -Проведення рейду з метою обстеження родин, в яких мешкають діти під опікою/підклуванням, прийомні діти, або родин потенційних опікунів, піклувальників та прийомних батьків, та родин, в яких мешкають діти, що перебувають в складних життєвих обставинах, та батьки яких не спроможні виконувати виховні функції в м. Щастя -Проведення в районній бібліотеці бібліодесанту «Лине козацька слава з далеких віків»	Т. Новикова О. Дєдов Т. Кригіна А. Антипова
9 жовтня, середа	-Проведення апаратної наради в.о. голови райдержадміністрації з керівником апарату райдержадміністрації. -Прийом громадян в.о. голови райдержадміністрації. -Надання соціальних послуг, проведення соціально-виховної роботи із неповнолітніми та повнолітніми засудженими, які перебувають у складних життєвих обставинах, у зв'язку із перебуванням у конфлікті з законом, а також мінімізацію ризику повторного вчинення ними кримінальних правопорушень	Т. Новикова Т. Новикова Н. Магдич
10 жовтня, четвер	-Проведення апаратної наради в.о. голови райдержадміністрації з керівником апарату райдержадміністрації. -Прийом громадян в.о. голови райдержадміністрації.	Т. Новикова Т. Новикова
11 жовтня, п'ятниця	-Проведення апаратної наради в.о. голови райдержадміністрації з керівником апарату райдержадміністрації. -Прийом громадян керівником апарату райдержадміністрації. -Організація роботи спеціалізованого формування «Мобільний консультативний пункт» на території селищної та сільських рад. -Проведення районних святкових заходах до Дня захисника України -Засідання комісії з питань призначення (відновлення) соціальних виплат внутрішньо переміщеним особам -Проведення в районній бібліотеці історичної години «Україна козацька: пам'ять віків історії» -Проведення в районній бібліотеці виставки «Лине козацька слава з далеких віків» -Проведення в районній бібліотеці виставки вшанування «Бути військовим – бути захисником Вітчизни» -Проведення в районній бібліотеці історичного екскурсу «Щоб козацька слава навік не пропала» в рамках клубу	Т. Новикова О. Дєдов Н. Магдич А. Антипова О. Тіханов О. Селіна А. Антипова А. Антипова А. Антипова А. Антипова

	«Теремок»	
12 жовтня, субота	-Проведення в районній бібліотеці районного літературного конкурсу «Літературний Пегас»	А. Антипова
13 жовтня, неділя		
14 жовтня, понеділок	-«Вам, герої України» - кубок з футболу, присвячений Дню захисника України серед військових та мешканців м. Щастя -Проведення в районному краєзнавчому музеї міні-виставки «Цікаві факти з життя українського козацтва», присвячена Дню захисника України	Т. Курта А. Антипова
15 жовтня, вівторок	-Проведення апаратної наради в.о. голови райдержадміністрації з керівником апарату райдержадміністрації. -Проведення апаратної наради керівником апарату з відділами апарату райдержадміністрації. -Засідання комісії по призначенню соціальної допомоги окремим сім'ям, виходячи з їх матеріального стану і конкретних обставин. -Проведення в районній бібліотеці виставки – рекомендації «Перлини коронованого слова»	Т. Новикова О. Дєдов О. Селіна А. Антипова
16 жовтня, середа	-Проведення апаратної наради в.о. голови райдержадміністрації з керівником апарату райдержадміністрації. -Прийом громадян в.о. голови райдержадміністрації -Проведення розширеної апаратної наради з керівним складом району: 1. Щодо розвитку підприємницької діяльності на території району. 2. Реалізації державної політики в галузі соціального забезпечення та захисту інвалідів 3. Про готовність закладів загальної середньої освіти до опалювального сезону 2019/2020 років. - Нарада директорів шкіл «Про підвищення професійного рівня педагогічних кадрів» -Надання соціальних послуг, проведення соціально-виховної роботи із неповнолітніми та повнолітніми засудженими, які перебувають у складних життєвих обставинах, у зв'язку із перебуванням у конфлікті з законом, а також мінімізацію ризику повторного вчинення ними кримінальних правопорушень -Проведення в районній бібліотеці тренінгу «Секрети планування діяльності бібліотек» (з циклу занять «Нова бібліотека» для бібліотекарів Інтернет – центрів)	Т. Новикова Т. Новикова М. Вишнякова О. Селіхов Н. Магдич А. Антипова
17 жовтня, четвер	-Проведення апаратної наради в.о. голови райдержадміністрації з керівником апарату райдержадміністрації. -Прийом громадян в.о. голови райдержадміністрації. -Проведення в районній бібліотеці арт-бука «Відкриваючи творчість генія: Великі композитори Європи» в рамках проекту «Все про Європу: читай, слухай, дізнайся»	Т. Новикова Т. Новикова А. Антипова
18 жовтня, п'ятниця	-Проведення апаратної наради в.о. голови райдержадміністрації з керівником апарату райдержадміністрації. -Прийом громадян керівником апарату райдержадміністрації. - Проведення засідання експертної комісії -Організація роботи спеціалізованого формування «Мобільний консультативний пункт» на території селищної та сільських рад. -Проведення рейду з метою обстеження родин, в яких	Т. Новикова О. Дєдов О. Піддубна Н.Магдич сmt. Новоайдар

	мешкають діти під опікою/піклуванням, прийомні діти, або родин потенційних опікунів, піклувальників та прийомних батьків, та родин, в яких мешкають діти, що перебувають в складних життєвих обставинах, та батьки яких не спроможні виконувати виховні функції в м. Щастя -Засідання комісії з питань призначення (відновлення) соціальних виплат внутрішньо переміщеним особам -Проведення в районній бібліотеці виставки – персоналії «Казковий світ Зірки Мензатюк» до 65-річчя від дня народження З. Мензатюка	О. Селіна А. Антипова
19 жовтня, субота		
20 жовтня, неділя		
21 жовтня, понеділок	-Проведення апаратної наради в.о. голови райдержадміністрації з керівником апарату райдержадміністрації. -Проведення апаратної наради в.о. голови з керівниками структурних підрозділів: УСЗН, відділ освіти, відділ культури, РЦСССДМ, сектор молоді та спорту, служба у справах дітей. -Засідання комісії по призначенню соціальної допомоги окремим сім'ям, виходячи з їх матеріального стану і конкретних обставин. -Організація роботи спеціалізованого формування «Мобільний консультативний пункт» на території селищної та сільських рад. -Проведення в закладах освіти тижня охорони безпеки життєдіяльності -Засідання комісії по призначенню соціальної допомоги окремим сім'ям, виходячи з їх матеріального стану і конкретних обставин. -Проведення районного фестивалю конкурс дитячої вокальної творчості «Новоайдар запалює зірку - 2019»	Т. Новикова Т. Новикова О. Селіна Н. Магдич О. Селіхов О. Селіна А. Антипова О. Тіханов
22 жовтня, вівторок	-Проведення апаратної наради в.о. голови райдержадміністрації з керівником апарату райдержадміністрації. -Проведення апаратної наради керівником апарату з відділами апарату райдержадміністрації. -Проведення в закладах освіти тижня охорони безпеки життєдіяльності	Т. Новикова О. Дєдов О. Селіхов
23 жовтня, середа	-Проведення апаратної наради в.о. голови райдержадміністрації з керівником апарату райдержадміністрації. -Прийом громадян в.о. голови райдержадміністрації. -Нарада завідуючих ЗДО «Організація дозвілля дітей» -Проведення в закладах освіти тижня охорони безпеки життєдіяльності -Засідання районної комісії з питань захисту прав дитини -Надання соціальних послуг, проведення соціально-виховної роботи із неповнолітніми та повнолітніми засудженими, які перебувають у складних життєвих обставинах, у зв'язку із перебуванням у конфлікті з законом, а також мінімізацію ризику повторного вчинення ними кримінальних правопорушень -Проведення в районній бібліотеці виставки-календарю «Дивосвіт Василя Скуратівського» до 80-річчя від дня народження В. Скуратівського -Проведення в районній бібліотеці виставки пропозиції «Бібліотечний фуршет»	Т. Новикова Т. Новикова О. Селіхов О. Селіхов Т. Кригіна Н. Магдич А. Антипова А. Антипова
24 жовтня, четвер	-Проведення апаратної наради в.о. голови	Т. Новикова

	райдержадміністрації з керівником апарату райдержадміністрації. -Прийом громадян в.о. голови райдержадміністрації. -Проведення в закладах освіти тижня охорони безпеки життєдіяльності	Т. Новикова О. Селіхов
25 жовтня, п'ятниця	-Проведення апаратної наради в.о. голови райдержадміністрації з керівником апарату райдержадміністрації. -Прийом громадян керівником апарату райдержадміністрації. -Організація роботи спеціалізованого формування «Мобільний консультативний пункт» на території селищної та сільських рад. -Проведення в закладах освіти тижня охорони безпеки життєдіяльності -Проведення рейду з метою обстеження родин, в яких мешкають діти під опікою/піклуванням, прийомні діти, або родин потенційних опікунів, піклувальників та прийомних батьків, та родин, в яких мешкають діти, що перебувають в складних життєвих обставинах, та батьки яких не спроможні виконувати виховні функції в с. Трьохізбенка -Засідання комісії з питань призначення (відновлення) соціальних виплат внутрішньо переміщеним особам -Проведення в районній бібліотеці виставки-реквієму «3 пам'яттю про незабутнє» до дня визволення України від фашистських загарбників	Т. Новикова О. Дєдов Н. Магдич О. Селіхов Т. Кригіна О. Селіна А. Антипова
26 жовтня, субота		
27 жовтня, неділя		
28 жовтня, понеділок	-Проведення апаратної наради в.о. голови райдержадміністрації з керівником апарату райдержадміністрації. -Проведення апаратної наради в.о. голови з керівниками структурних підрозділів: УСЗН, відділ освіти, відділ культури, РЦСССДМ, сектор молоді та спорту, служба у справах дітей. -Засідання комісії по призначенню соціальної допомоги окремим сім'ям, виходячи з їх матеріального стану і конкретних обставин. -Організація роботи спеціалізованого формування «Мобільний консультативний пункт» на території селищної та сільських рад. -Засідання комісії по призначенню соціальної допомоги окремим сім'ям, виходячи з їх матеріального стану і конкретних обставин. -Проведення в районній бібліотеці виставки одного автора «Подорож у світ Георгія Почепцова» до 70-річчя з дня народження українського прозаїка Г. Почепцова -Проведення в районному краєзнавчому музеї міні-виставки присвяченої 75-річчю визволення України від нацистських загарбників	Т. Новикова Т. Новикова О. Селіна Н. Магдич О. Селіна А. Антипова А. Антипова
29 жовтня, вівторок	-Проведення апаратної наради в.о. голови райдержадміністрації з керівником апарату райдержадміністрації. -Проведення апаратної наради керівником апарату з відділами апарату райдержадміністрації. -Проведення в районній бібліотеці виставки бенефіс «Рудоволоса історія» до 145-річчя від дні народження Люсі –Мод Монтгомері, канадської письменниці	Т. Новикова О. Дєдов А. Антипова
30 жовтня, среда	-Проведення апаратної наради в.о. голови	Т. Новикова

	райдержадміністрації з керівником апарату райдержадміністрації. -Прийом громадян в.о. голови райдержадміністрації. -Проведення розширеної апаратної наради з керівним складом району: 1. Про проведення районних святкових заходів до Дня захисника України в 2019 році. 2. Нові аспекти проведення оцінювання результатів службової діяльності державних службовців у 2019 році: встановлення результатів щорічного оцінювання, виконання індивідуальної програми підвищення рівня професійної компетентності державного службовця та завдання на 2020 рік. -Надання соціальних послуг, проведення соціально-виховної роботи із неповнолітніми та повнолітніми засудженими, які перебувають у складних життєвих обставинах, у зв'язку із перебуванням у конфлікті з законом, а також мінімізацію ризику повторного вчинення ними кримінальних правопорушень	Т. Новикова М. Вишнякова Н. Магдич
31 жовтня, четвер	-Проведення апаратної наради в.о. голови райдержадміністрації з керівником апарату райдержадміністрації. -Прийом громадян в.о. голови райдержадміністрації. -Проведення супервізійної наради з питань якості ведення соціального обліку осіб/сімей, які опинилися у складних життєвих обставинах. -Проведення в районній бібліотеці інформаційного дежавю «Хелловін або українська Велесова ніч»	Т. Новикова Т. Новикова Н. Магдич А. Антипова

Начальник організаційного відділу
апарату райдержадміністрації



Марина Вишнякова