



**ЩАСТИНСЬКА РАЙОННА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ
ЩАСТИНСЬКА РАЙОННА ВІЙСЬКОВА АДМІНІСТРАЦІЯ
ЛУГАНСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

РОЗПОРЯДЖЕННЯ
голови районної державної адміністрації –
начальника районної військової адміністрації

« 12 » січня 2026 року

сел. Новоайдар

№ 02

**Про утворення Консультативної
ради з питань охорони культурної
спадщини при Щастинській
районній державній адміністрації
Луганської області**

Керуючись статтею 6, пунктом 9 частини першої статті 39 Закону України «Про місцеві державні адміністрації», частиною другою статті 7 Закону України «Про охорону культурної спадщини», Типовим положенням про Консультативну раду з питань охорони культурної спадщини місцевих органів охорони культурної спадщини, затвердженим наказом Державного комітету будівництва, архітектури та житлової політики України та Міністерства культури і мистецтв України від 26 лютого 2001 року № 42/94, зареєстрованим в Міністерстві юстиції України 15 березня 2001 року за № 235/5426, з метою реалізації на території району державної політики у сфері охорони культурної спадщини

з о б о в' я з у ю:

1. Утворити Консультативну раду з питань охорони культурної спадщини при Щастинській районній державній адміністрації Луганської області та затвердити її склад, що додається.

2. Затвердити Положення про Консультативну раду з питань охорони культурної спадщини при Щастинській районній державній адміністрації Луганської області, що додається.

3. Визнати таким, що втратило чинність, розпорядження голови Щастинської районної державної адміністрації від 13 жовтня 2021 року № 267 «Про затвердження складу районної Консультативної ради з питань охорони культурної спадщини».

4. Контроль за виконанням цього розпорядження залишаю за собою.

**Голова Щастинської районної
державної адміністрації – начальник
Щастинської районної військової
адміністрації**



Тетяна НОВИКОВА

ЗАТВЕРДЖЕНО

Розпорядження голови
Щастинської районної
державної адміністрації –
начальника Щастинської
районної військової
адміністрації Луганської області

« 12 » січня 2026 року № 02

СКЛАД

Консультативної ради з питань охорони культурної спадщини при Щастинській районній державній адміністрації Луганської області

- | | |
|-----------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ПЕРОВ Олександр | - перший заступник голови Щастинської районної державної адміністрації, голова ради |
| ЄВДОКИМОВА Зоя | - керуюча справами Щастинської районної ради, заступник голови ради |
| ІГНАТЬЄВА Дарія | - начальник відділу з питань освіти, культури, спорту та охорони здоров'я Щастинської районної державної адміністрації, секретар ради |

Члени ради

- | | |
|-------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| МОРОЗОВА Яна | - начальник відділу освіти, культури, молоді та спорту Щастинської міської військової адміністрації Щастинського району Луганської області (за згодою) |
| АНТИПОВА Алла | - начальник відділу культури, молоді та спорту Новоайдарської селищної ради (за згодою) |
| ТЕРЬОШИНА Валерія | - начальник Служби у справах дітей Станично-Луганської селищної військової адміністрації Щастинського району Луганської області (за згодою) |

- ЛУКІНА Ганна - начальник відділу освіти, культури, молоді та спорту Широківської сільської військової адміністрації Щастинського району Луганської області (за згодою)
- ВИСТОРОБСЬКА
Олександра - заступник начальника Нижньотеплівської сільської військової адміністрації Щастинського району Луганської області (за згодою)

Голова Щастинської районної
державної адміністрації – начальник
Щастинської районної військової
адміністрації



Тетяна НОВИКОВА

ЗАТВЕРДЖЕНО

Розпорядження голови
Щастинської районної державної
адміністрації – начальника
Щастинської районної військової
адміністрації Луганської області

« 12 » січня 2026 року № 02

ПОЛОЖЕННЯ
про Консультативну раду з питань охорони культурної спадщини
при Щастинській районній державній адміністрації Луганської області

I. Загальні положення

1. Консультативна рада з питань охорони культурної спадщини при Щастинській районній державній адміністрації Луганської області (далі - Консультативна рада) є постійно діючим колегіальним дорадчим органом, створеним Щастинською районною державною адміністрацією Луганської області (далі - райдержадміністрація) для погодженого вирішення питань щодо охорони культурної спадщини на території Щастинського району Луганської області відповідно до статті 7 Закону України «Про охорону культурної спадщини».

2. У своїй діяльності Консультативна рада керується чинними нормами законодавства України та цим Положенням.

3. До складу Консультативної ради входять представники райдержадміністрації та представники органів місцевого самоврядування, військових адміністрацій населених пунктів району до відання яких належать питання охорони культурної спадщини. В разі необхідності до роботи Консультативної ради можуть бути запрошені фахівці-практики сфери охорони та реставрації пам'яток, реставратори, проектувальники, науковці, мистецтвознавці, історики, краєзнавці, представники громадських організацій.

Члени Консультативної ради беруть участь в її роботі на громадських засадах.

4. Чисельність, структура та персональний склад Консультативної ради затверджуються розпорядженням голови райдержадміністрації.

5. Члени Консультативної ради мають право безперешкодного доступу до об'єктів культурної спадщини (пам'яток) на території району.

II. Завдання Консультативної ради

1. Основним завданням Консультативної ради є забезпечення професійного вирішення питань дослідження, охорони, реставрації, відтворення об'єктів

культурної спадщини, збереження традиційного характеру середовища населених місць шляхом опрацювання висновків, рішень, рекомендацій і пропозицій для органів державної влади і місцевого самоврядування, підприємств, установ та організацій.

2. Завданнями Консультативної ради є також:

1) розгляд програм, концепцій, проєктів, пропозицій тощо, що стосуються об'єктів культурної спадщини, державних історико-культурних (історико-архітектурних) заповідників та історичних населених місць;

2) розгляд проєктів нормативних і методичних документів регіонального і місцевого рівнів, що стосуються охорони об'єктів культурної спадщини, історичних населених місць;

3) вирішення спірних питань науково-методичного характеру, що стосуються сфери охорони, обліку, реставрації, відтворення, регенерації об'єктів культурної спадщини, історичних населених місць.

III. Функції Консультативної ради

1. Консультативна рада, відповідно до мети і завдань своєї діяльності, розглядає та оцінює:

1) довгострокові програми науково-дослідних, пошукових, проєктних, реставраційно-ремонтних та регенераційних робіт у галузі охорони об'єктів культурної спадщини;

2) концепції, плани, проєкти захисту, збереження, реставрації та регенерації об'єктів культурної спадщини, їхніх територій, а також перетворень в їх безпосередньому оточенні, зонах охорони об'єктів культурної спадщини;

3) концепції та проєкти регенерації історичних ареалів населених місць занесених до Списку історичних населених місць України;

4) науково-технічні звіти науково-дослідних, проєктних інститутів інших організацій з питань упровадження досягнень науки і техніки в галузі охорони об'єктів культурної спадщини;

5) підготовлені до друку наукові й науково-популярні праці з охорони, вивчення і реставрації об'єктів культурної спадщини, історичних населених місць.

2. Консультативна рада може обговорювати та висувати роботи на здобуття державних премій України.

3. Консультативна рада, відповідно до своїх завдань, може брати участь в організації і проведенні:

- 1) наукових сесій, семінарів, конференцій, нарад, круглих столів з питань охорони об'єктів культурної спадщини;
- 2) конкурсів проєктів реставрації, відтворення, регенерації пам'яток і комплексів історико-архітектурних (історико-культурних) заповідників;
- 3) архітектурних конкурсів на проєкти забудови (реконструкції) у зонах охорони пам'яток.

IV. Права й обов'язки Консультативної ради

1. Консультативна рада має право:

- 1) отримувати необхідну інформацію і документи від структурних підрозділів райдержадміністрації, військових адміністрацій населених пунктів району та підпорядкованих їм підприємств, установ і організацій;
- 2) запрошувати до участі в засіданнях керівних працівників органів місцевого самоврядування, військових адміністрацій населених пунктів;
- 3) залучати до підготовки і розгляду конкретних питань експертів, рецензентів, інших фахівців;
- 4) створювати експертні групи й тимчасові комісії;
- 5) готувати и передавати в засоби масової інформації матеріали з питань, розглянутих на засіданнях Консультативної ради.

2. Члени Консультативної ради зобов'язані:

- 1) дотримуватися принципів наукової сумлінності й об'єктивності при розв'язанні всіх питань;
- 2) узгоджувати з керівництвом Консультативної ради всі дії, які вони здійснюють за дорученням чи від імені Консультативної ради;
- 3) домагатися здійснення ухвал Консультативної ради.

V. Організація і регламент роботи Консультативної ради

1. Консультативна рада складається з голови, заступника, відповідального секретаря та членів Консультативної ради.

2. Головою Консультативної ради є перший заступник голови райдержадміністрації.

3. Відповідальний секретар Консультативної ради призначається з числа працівників відділу з питань освіти, культури, спорту та охорони здоров'я райдержадміністрації.

4. Відповідальний секретар Консультативної ради:

1) здійснює організаційне забезпечення засідань;

2) веде протокольну, наукову та ділову документацію Консультативної ради;

3) готує матеріали на розгляд пленарних засідань Консультативної ради та її президії;

4) призначає, за погодженням з керівництвом, рецензування матеріалів, що пропонуються до розгляду;

5) контролює своєчасність надання та комплектність документації, що додається на розгляд;

6) складає звіти про діяльність Консультативної ради;

7) бере участь у підготовці планів роботи Консультативної ради.

5. Засідання Консультативної ради відбуваються згідно з піврічними або кварталними планами, як правило, раз на квартал.

6. Засідання вважається правочинним, якщо в ньому беруть участь не менше 50% облікового складу дійсних членів.

7. Ухвали Консультативної ради приймаються простою більшістю голосів присутніх членів. У разі рівного розподілу голосів «за» і «проти» ухвальним є голос голови Консультативної ради.

Рішення приймаються відкритим голосуванням. На вимогу членів Консультативної ради в протоколі зазначається їхня особиста точка зору, що не збігається з прийнятим рішенням.

8. Для оперативного вирішення поточних питань створюється президія Консультативної ради в складі голови, його заступника, відповідального секретаря та двох-трьох членів. Президія збирається на засідання у разі потреби.

9. Консультативна рада проводить свою діяльність шляхом:

1) пленарних засідань Консультативної ради;

2) оперативних засідань президії Консультативної ради;

3) засідань експертних груп і тимчасових комісій.

10. Засідання веде голова Консультативної ради або його заступник. Головуючий визначає регламент засідання.

11. Рішення Консультативної ради та її президії оформлюються протокольно за підписами голови (заступника голови) та відповідального секретаря. У необхідних випадках рішення Консультативної ради впроваджуються розпорядженнями голови райдержадміністрації.

12. Голова Консультативної ради розглядає і затверджує план роботи на півріччя (на квартал). У плані визначаються питання, що мають розглядатися, доповідачі, рецензенти або експерти, терміни подання матеріалів на рецензування (експертизу) та термін розгляду.

13. Матеріали для розгляду Консультативною радою готують і надають науково-дослідні, проектні, реставраційні організації, зацікавлені установи відповідно до затвердженого плану роботи Консультативної ради.

Голова Щастинської районної
державної адміністрації – начальник
Щастинської районної військової
адміністрації



Тетяна НОВИКОВА